



COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
PROVINCIA DI AGRIGENTO

COPIA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Num.055 del Registro - Seduta del giorno 19.08.2025

OGGETTO	Atto di indirizzo mobilità interna personale
----------------	---

L'anno duemilaventicinque il giorno diciannove del mese di agosto alle ore 11,50 in SANT'ANGELO MUXARO.

A seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Municipale di questo Comune nelle persone dei Sigg.:

1) TIRRITO ANGELO	Sindaco
2) DI BENEDETTO GIANLUCA NEIL	Vice Sindaco
3) PACI MARINELLA	Assessore
4) MILIOTO GAETANO	Assessore
5) LETO DARIA	Assessore

Assume la presidenza il Sig. TIRRITO ANGELO – Sindaco del Comune con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. MICHELE GIUFFRIDA

Il Sindaco, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato cosicché

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta presentata dal Sindaco Dott. Angelo Tirrito che viene allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore I Rag. Calogero Zuccarello sulla regolarità tecnica;
- Visto il parere favorevole espresso dal Ragioniere Comunale sulla regolarità contabile, l'esatta imputazione e la relativa capienza;

- Vista l'attestazione sulla regolare copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione ai sensi dell'art. 55 della legge 142/1990 per come recepita dalla Legge Regionale 48/1991;
- Dato atto che i pareri di cui sopra sono stati espressi ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della Legge 8.6.1990, n°142 per come recepita dalla Legge Regionale dell'11.12.1991, n°48;
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- Dato atto che la proposta che si mette a votazione è conforme a quella per la quale sono stati espressi i pareri sopra richiamati;
- Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento;
- Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con n°05 voti favorevoli e n°0 voti contrari espressi in forma palese

D E L I B E R A

1. DI FARE propria la parte motiva dell'allegata proposta presentata dal Sindaco Dott. Angelo Tirrito, ed assistita dai prescritti pareri ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della Legge 8.6.1990, n°142 per come recepita dalla Legge Regionale dell'11.12.1991, n°48, inerente all'oggetto;

2. DI TRASFERIRE per mobilità interna dal 1° Settembre 2025 la **Sig.ra Marisa Paci** dal Settore I “Amministrativo, Servizi Socio Assistenziali/Finanziario e Personale” al Settore II “Tecnico Patrimonio/Attività Produttive e Polizia Municipale”;

3. DI ASSEGNARE la **Sig.ra Iacono Stella** per n. 10 ore settimanali al **Settore 2**, “Tecnico Patrimonio/Attività Produttive e Polizia Municipale”, disponendo che i Responsabili dei Settori concordino le effettive modalità di utilizzo della dipendente;

4. DI DETTARE L'INDIRIZZO al Responsabile del Settore I “Amministrativo, Servizi Socio Assistenziali/Finanziario e Personale”, fermo restando le prerogative dirigenziali dello stesso, di procedere, con decorrenza dal 1° settembre 2025, alla rotazione dei dipendenti assegnati e degli incarichi e compiti affidati agli stessi, come segue:

Dott. Massimo Arnone dall'Ufficio Segreteria all'Ufficio Stato Civile;

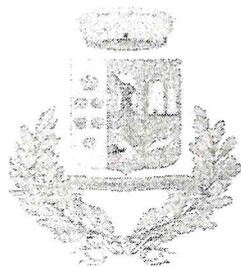
Sig.ra Leone Carmela Rita Maria dall' Ufficio Stato Civile alla Biblioteca Comunale;

Sig.ra Bruno Rosina dalla Biblioteca Comunale all'Ufficio Affari Generali;

Assegnare il **Sig. Triolo Vitale Salvatore** all'Ufficio Personale, fermo restano l'attuale assegnazione al Protocollo;

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai Responsabili dei Settori dell'Ente, alle Organizzazioni Sindacali e alle RSU;

6. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



**Comune di Sant'Angelo Muxaro
Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

GIUNTA COMUNALE -- PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Num. _____ del _____

Ufficio di Competenza: ufficio Personale

Parere regolarità tecnica: Rag. Calogero Zuccarello

Parere regolarità contabile: Rag. Calogero Zuccarello

Delibera n. _____ del _____

OGGETTO: Atto di indirizzo mobilità interna personale

Il Sindaco

Premesso

- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 04/05/2021, immediatamente esecutiva, la struttura organizzativa dell'Ente, definita con deliberazione della Giunta Comunale n. 70/2010 e successive modifiche e integrazioni, è stata rimodulata riducendo l'articolazione da tre a due settori e risulta così articolata:
 - a) **Settore 1**, denominato "Amministrativo, Servizi Socio Assistenziali/Finanziario e Personale" con i seguenti servizi:
 - Affari Generali;
 - Anagrafe, Stato Civile, Elettorale;
 - Protocollo;
 - Servizi Sociali;
 - Servizi Finanziari;
 - Tributi;
 - Personale.
 - b) **Settore 2**, denominato "Tecnico Patrimonio/Attività Produttive e Polizia Municipale" con i seguenti servizi:
 - Ufficio Tecnico e Patrimonio;
 - Suap;
 - Biblioteca e Museo;
 - Polizia Municipale.
- Che con nota prot. n. 3794/2025 del 27/05/2025 i Responsabili dei Settori dell'Ente rappresentavano significative criticità organizzative con importanti riflessi negativi sull'efficienza dell'Ufficio Tecnico, dei Servizi Sociali, per le ragioni evidenziate nella medesima nota;

- Che a seguito di quanto evidenziato si sono tenute varie riunioni con i Responsabili di Settore per individuare le migliori soluzioni organizzative per risolvere le criticità espone nella summenzionata nota;

Rilevato che, tenuto conto da quanto emerso negli incontri con i Responsabili di Settore, nell'ottica di perseguire l'utilizzo ottimale delle risorse umane e l'accrescimento professionale dei dipendenti, anche mediante la rotazione degli incarichi e dei compiti loro affidati, appare opportuno procedere ad alcuni trasferimenti di personale tra i settori e all'interno dello stesso settore ma in diversi servizi;

Considerato che alcuni servizi che necessitano di essere potenziati in quanto oberati di carichi di lavoro derivanti dalla gestione di risorse esterne (PNRR, PO-FESR, bandi ministeriali e regionali);

Visti

- l'art. 89, commi 1,2,5 T.U.E.L. che prevedono: "In tema di organizzazione degli uffici e del personale, la potestà regolamentare dei Comuni si esercita in materia di "...ruoli, dotazioni organiche e loro consistenza complessiva," ..., nel rispetto dei principi fissati dal Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000,"... nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti";
- l'art. 91, comma 1, del T.U.E.L. che prevede "gli enti adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio.";
- gli artt. 5 e 6 del D. Lgs. 165/2001 stabiliscono che le "Amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare i principi di cui all'art.2 comma 1 del medesimo decreto e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa";

Ritenuta la necessità di perseguire le finalità della riforma introdotta dal D. Lgs. n. 150/2009 di assicurare, attraverso una migliore organizzazione del lavoro, elevati livelli qualitativi delle funzioni e dei servizi, economicità di gestione, qualità ed efficienza delle prestazioni lavorative, trasparenza ed imparzialità dell'operato della Pubblica Amministrazione;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", approvato con atto deliberativo di Giunta Comunale n.70 del 30.12.2010, modificato ultimamente con deliberazione di Giunta Municipale n. 05 del 18/01/2021;

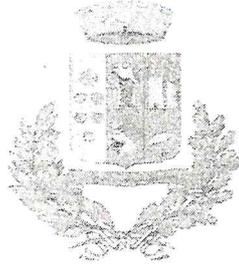
Sentiti gli incaricati di E.Q.;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l' O.R.EE.LL.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per i motivi esposti nella superiore proposta di deliberazione, che si qui intendono integralmente riportati:



Trasferire per mobilità interna dal 1° Settembre 2025 la **Sig.ra Marisa Paci** dal Settore I "Amministrativo, Servizi Socio Assistenziali/Finanziario e Personale" al Settore II "Tecnico Patrimonio/Attività Produttive e Polizia Municipale".

Assegnare la **Sig.ra Iacono Stella** per n. 10 ore settimanali al **Settore 2**, "Tecnico Patrimonio/Attività Produttive e Polizia Municipale", disponendo che i Responsabili dei Settori concordino le effettive modalità di utilizzo della dipendente.

Di dettare l'indirizzo al Responsabile del Settore I "Amministrativo, Servizi Socio Assistenziali/Finanziario e Personale", fermo restando le prerogative dirigenziali dello stesso, di procedere, con decorrenza dal 1° settembre 2025, alla rotazione dei dipendenti assegnati e degli incarichi e compiti affidati agli stessi, come segue:

Dott. Massimo Arnone dall'Ufficio Segreteria all'Ufficio Stato Civile;

Sig.ra Leone Carmela Rita Maria dall' Ufficio Stato Civile alla Biblioteca Comunale;

Sig.ra Bruno Rosina dalla Biblioteca Comunale all'Ufficio Affari Generali.

Assegnare il **Sig. Triolo Vitale Salvatore** all'Ufficio Personale, fermo restano l'attuale assegnazione al Protocollo.

Di trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili dei Settori dell'Ente, alle Organizzazioni Sindacali e alle RSU.

Data l'urgenza dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**.

 **IL SINDACO**
(Dott. Angelo Tirrito)





Comune di Sant'Angelo Muxaro
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

P A R E R I

ai sensi dell'articolo 53 della legge 08.06.1990, n.142, recepito dalla L.R. 11.12.1991, n.48 e attestazione della copertura finanziaria

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Presentata dal: Sindaco

OGGETTO: **Mobilità interna personale**

Settore I "Amministrativo, Servizi Socio Assistenziali/Finanziario e Personale"

Per quanto concerne la Regolarità Tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

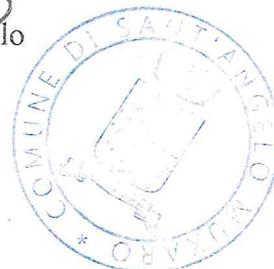
Il Responsabile del Settore
Rag. Calogero Zuccarello



Settore I "Amministrativo, Servizi Socio Assistenziali/Finanziario e Personale"
UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la Regolarità Contabile si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile del Settore
Rag. Calogero Zuccarello



Approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to: MARINELLA PACI

IL PRESIDENTE
F.to: ANGELO TIRRITO

IL SEGRETARIO
F.to: MICHELE GIUFFRIDA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale a partire dal 19-08-2025 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art.29 dello Statuto comunale.

- che la presente deliberazione È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 19/08/2025
- 1 - in quanto dichiarata di immediata esecutività:
 - 2 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Sant'Angelo Muxaro,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: MICHELE GIUFFRIDA

È copia conforme al suo originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Sant'Angelo Muxaro,

Visto: IL SEGRETARIO COMUNALE