



COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
Provincia di Agrigento

Seg. N. 67

SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA

DETERMINAZIONE N. 28 DEL 16 /02/2021

OGGETTO	Fornitura materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali - Determinazione a contrattare, affidamento diretto ed assunzione impegno di spesa – CIG: Z4C30A5D8A.
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DATO ATTO:

- che il sottoscritto è legittimato ad emanare il presente atto in ragione della determinazione sindacale n. 01 del 04/01/2021 con la quale veniva nominato Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza con le funzioni e le competenze di cui al Capo IV del “ Regolamento sull’ Ordinamento degli Uffici e dei Servizi”(funzioni dirigenziali);
- che nell’adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- che nell’adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all’oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO:

- **che** con propria deliberazione n. 14 del 15/05/2020, esecutiva agli atti, il Consiglio Comunale ha approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;
- **che** con propria deliberazione n. 15 del 15/05/2020, esecutiva agli atti, il Consiglio Comunale ha approvato la relazione previsionale e programmatica, il bilancio di previsione 2020/2022;
- **che** con propria deliberazione n. 39 del 29/06/2020, esecutiva agli atti, la Giunta Municipale ha approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2020/2022;

PRESO atto:

- che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135/2012 prevede:
 - a) l’obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri qualità-prezzo quali limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma, determinandosi in caso contrario la nullità del contratto con conseguente illecito disciplinare e responsabilità amministrativa, ai sensi dell’art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 e dell’art.11, comma 6, del D.L. n. 98/2011;
 - b) l’obbligo per gli enti locali di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per le forniture sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art.7, comma 2, del D.L. 7/05/2012, n. 52 convertito in legge n. 94/2012;
- che, con il comma 501 della legge 28/12/2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), è stata introdotta:

- a) **la possibilità**: “per tutti i Comuni, senza alcuna distinzione in base alla popolazione, a procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro”;
- b) **l’obbligo** “a dovere ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro (art. 1, comma 450, della legge 296/2006)”;

- **che**, data la necessità di provvedere prima della scadenza, la limitatezza della spesa (inferiore ad € 1.000), si ritiene utile e conveniente per il Comune procedere alla fornitura, ai sensi e per gli effetti della lettera b) del comma 501 della legge n. 208/2015, senza fare ricorso agli acquisti in rete mediante il mercato elettronico, non risultando, tra l’altro, essere attiva alcuna convenzione Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge 488/1999;

- **che**, ai sensi dell’art. 26, comma 3, della richiamata legge n. 488/1999, le Amministrazioni Pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell’articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l’acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzare i relativi parametri di prezzo e qualità;

- **che**, trattandosi di un contratto il cui importo, molto contenuto e di modico valore, è inferiore alle soglie comunitarie (sotto soglia), nel rispetto *dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione*, al fine di assicurare anche l’effettiva possibilità di partecipazione delle “micro, piccole e medie imprese”, richiesti dal “Codice degli Appalti” approvato con D. Lgs. n. 50/2016, si ritiene opportuno e conveniente procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto secondo il disposto dell’art. 36, comma 2, lettera a), del richiamato Decreto n. 50/2016 e relativo decreto correttivo [art. 36, co. 2, lettera a), – “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (disposizione modificata dal D. Lgs. 56-2017 in vigore dal 20-5-2017)];

- **che** l’innovazione di maggiore rilievo apportata al comma 2, lett. a), dell’art. 36 dal D. Lgs. n. 56/2017, relativa agli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000 è costituita dall’eliminazione della previsione espressa di un obbligo di motivazione in ordine alle ragioni dell’affidamento diretto e dall’obbligo della previa consultazione di due o più operatori economici perché il legislatore riconnettendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di contrarre con uno specifico operatore economico senza procedure specifiche al solo dato oggettivo dell’importo economico;

- **che**, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività riguardanti gli Uffici Comunali, occorre fornire gli stessi di materiale di cancelleria (carpete, fermagli faldoni con lacci,, molle ferma carte etc.);

- **che**, negli anni passati per la fornitura di detto materiale di cancelleria è stata incaricata la Ditta SA.IV di Galvano Ivan e C. snc, via Porta Agrigento, 131 RAFFADALI – Partita IVA n. 01792990846 - ditta specializzata nel Settore ed in grado di fornire un prodotto di elevata qualità ed adeguata affidabilità ed anche da un punto di vista economico conveniente per l’Amministrazione;

TUTTO ciò premesso;

CONSIDERATO che, per fornire gli Uffici Comunali di materiale di cancelleria, necessita autorizzare una spesa di € 238,50,00 IVA compresa;;

RICONOSCIUTO che, nel rispetto dei principi cardini richiesti dal “Codice degli Appalti” approvato con D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (*economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità*) nonché del principio di rotazione al fine di assicurare anche l’effettiva possibilità di partecipazione delle “micro, piccole e medie imprese”, si ritiene opportuno e conveniente procedere all’affidamento della fornitura in oggetto, con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, previa indagine esplorativa di mercato, mediante affidamento diretto secondo il disposto dell’art. 36,

comma 2, lettera a), del richiamato Decreto n. 50/2016 [art. 36, co. 2, lettera a), – “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (disposizione modificata dal D. Lgs. 56-2017 in vigore dal 20-5-2017)];

DATO atto che la Ditta “ SA.IV di Galvano Ivan e C. snc”, via Porta Agrigento, 131 RAFFADALI – Partita IVA. 01792990846, è in possesso dell’idoneità professionale (opera specificatamente da anni nel settore), delle capacità economica e finanziaria (l’importo della fornitura è molto contenuto) e delle capacità tecniche e professionali (la Ditta è presente sul mercato, compreso quello elettronico, da molti anni senza avere mai dato adito a inconvenienti di sorta) significando che, alla verifica dei requisiti predetti, non si provvede stante che il possesso degli stessi è stato verificato da Consip all’atto dell’iscrizione della stessa sul MePA;

CHE la Ditta “ SA.IV di Galvano Ivan e C. snc”, in premessa meglio specificata, per la fornitura di materiale di cancelleria (fermagli, punti, penne, matite, spillatrice, faldoni con lacci, carpette con alette etc.) ha trasmesso in data 28/01/2021, Prot. n.570, un preventivo di spesa di € 238,50 IVA compresa (agli atti);

PRESO atto che al relativo impegno di spesa di complessivi € 238,50, IVA compresa, si farà fronte con imputazione al Cap. 500, del bilancio corrente in corso di elaborazione, intitolato “Spese generali di funzionamento uffici comunali – Acquisto beni” che presenta la necessaria disponibilità;

DATO atto, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il codice **CIG: Z4C30A5D8A**;

DATO atto:

- che la presente obbligazione, nel suo complesso, diventerà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- che le disposizioni, le finalità ed i riferimenti del presente atto rispondono ai principi di regolarità e correttezza amministrativa di cui all’art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall’art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" e che, quindi, il previsto e obbligatorio parere al riguardo viene qui positivamente e formalmente espresso;

PRECISATO, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- a) con l’esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire il regolare svolgimento delle attività riguardanti il funzionamento degli uffici comunali;
- b) il contratto ha ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria – carpette, faldoni con lacci , fermagli, colla, buste forate lucidi, biglietti adesivi, , nastro etc.. - per gli Uffici Comunali;
- c) il contratto verrà stipulato mediante la sottoscrizione per accettazione della lettera di comunicazione;
- d) le clausole negoziali sono contenute nella proposta-offerta;
- e) la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC) della Ditta (agli atti);

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli art. 107, 151 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

VISTA la circolare n. 86313/DRT del 04/05/2016 dell’Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento Regionale Tecnico con la quale viene affermato che, per effetto del rinvio dinamico operato con l’art. 1, comma 1, della l.r. n. 12/2011, il D. Lgs. n. 50/2016 entra in vigore anche per la Regione Siciliana dal 19/04/2016;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l’art. 55 dello Statuto del Comune;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere all’adozione del presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa:

- 1) **autorizzare** la complessiva somma di € 238,50, IVA compresa, necessaria per la fornitura di cancelleria – carpette, faldoni con lacci , fermagli, colla, buste forate lucidi, biglietti adesivi, , nastro etc.. - per gli Uffici Comunali - **CIG: Z4C30A5D8A**;
- 2) **provvedere** all'affidamento della fornitura di cui al punto 1) mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D. Lgs. n. 50/2016 – [c. 2 - "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (disposizione modificata dal D. Lgs. 56-2017 in vigore dal 20-5-2017);*];
- 3) **procedere** all'affidamento della fornitura di cui al superiore punto 1) alla SA.IV di Galvano Ivan e C. snc, via Porta Agrigento, 131- RAFFADALI – Partita IVA e Codice Fiscale 01792990846, per il costo complessivo di € 238,50, IVA compresa;
- 4) **imputare** la complessiva somma di € 238,50, IVA compresa, al Cap. 500, del Bilancio corrente in corso di elaborazione, intitolato "Spese generali di funzionamento uffici Comunali – Acquisto beni" che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) **provvedere** alla liquidazione ed al relativo pagamento a fornitura effettuata ed a presentazione di regolare fattura.
- 6) **approvare** il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che la prenotazione dell'impegno di spesa è stata assunta secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sull'esercizio corrente.

Il Responsabile del Settore
(Giuseppe LETO)





AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

Utente: Giuseppe Leto

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO - SETTORE AMMINISTRATIVO E VIGILANZA

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z4C30A5D8A
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 195,49
Oggetto	Autorizzazione di spesa per fornitura materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1
dPCM 24/12/2015

Motivo richiesta CIG

-

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
Provincia di AGRIGENTO

P A R E R I

ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

OGGETTO	Fornitura materiale di cancelleria per gli Uffici Comunali - Determinazione a contrattare, affidamento diretto ed assunzione impegno di spesa - CIG: Z4C30A5D8A.
----------------	--

UFFICIO: RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) di € 238,50, IVA compresa, al Cap. 500, intitolato "Spese generali di funzionamento uffici comunali - Acquisto beni" e registrazione della prenotazione dell'impegno di spesa al n. 91/2021.

Lì, 16/02/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Calogero ZUCCARELLO



In data _____ copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Assessore _____
- Segretario Comunale
- Settore Finanziario
- Settore Affari Generali
- Settore _____

Il Responsabile del Settore



COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
Provincia di AGRIGENTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 17.02.2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come da normativa vigente.

Sant'Angelo Muxaro, li _____

Il Segretario Comunale
