



AL COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO - Ufficio .....

**RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Il/la sottoscritto/a ..... Residente a .....  
via ..... n° ..... Tel. .... e-mail .....

ai sensi del vigente Regolamento sull'accesso agli atti

**CHIEDE**

- **di prendere visione**
- **di ottenere copia semplice**
- **di ottenere copia conforme all'originale (in marca da bollo)**

della seguente documentazione:

.....  
.....

Motivazione della richiesta:.....

Data ..... Firma del richiedente .....

Codice sulla privacy n. 196/03- I dati forniti sono indispensabili per lo svolgimento della pratica. Il Comune di Sant'Angelo Muxaro li utilizzerà, in forma cartacea ed informatica, solo per questo procedimento, all'interno dell'Ente. L'interessato potrà accedere ai dati personali chiedendone la correzione, l'integrazione e ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

---

**CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI ACCESSO (Riservato all'Ufficio)**

**Modalità di identificazione** ..... **Documentazione visionata il**.....

**Rilasciate n°** .....**copie.** **Costo Euro** .....

**Motivazione di eventuali differimenti o dinieghi:**

.....

**Il Responsabile** .....

**Data** ..... **Firma del richiedente** .....